

ZÁKLADNÍ INFORMACE O MATEŘSKÉ ŠKOLE VELKÉ HOŠTICE A JEJÍM PROVOZU.



Ředitelka: Lenka Prokšová, MBA

Telefon: 775 141 563, 553 764 070

Provoz MŠ: od 6:30 do 16:00 hodin

Mateřská škola má 3 třídy - děti jsou do tříd rozděleny podle věku (homogenní třídy)

Počet dětí ve třídě: Motýlci (nejstarší děti) - 28 dětí **Tel. č. 774 194 362**

Broučci – 28 dětí

Tel. č. 774 274 190

Žabičky (nejmladší děti) - 12 dětí **Tel. č. 774 586 819**

Kapacita mateřské školy: 68 dětí

Provoz mateřské školy

Děti přivádějte do mateřské školy nejpozději do 8:30. Vyzvedávat děti si můžete po obědě v 12:10 (od 12 hodin se odemyká mateřská škola) hod., nebo v 14:15 po odpolední svačině. Po domluvě s učitelkou si můžete individuálně stanovit i jiný čas příchodu a odchodu dítěte z MŠ.

Děti rok před vstupem do povinného vzdělávání - Od 8:00 – 12:00 hod. mají předškolní děti docházku povinnou. Nepřítomnost musí být řádně omluvena (v aplikaci SPRÁVA MŠ, ve svých osobních sešitech, umístěných ve skřínce v šatně).

Odhlásování a přihlašování dětí

Nepřítomnost dítěte se hlásí den předem do 9:00 hodin. Toto pravidlo platí v případě přihlášení dítěte k docházce. Onemocní-li dítě a má na ten den nahlášenou stravu, mohou si zákonní zástupci přijít ve 12:00 hod. pro oběd do vlastních jídelnosičů. Oběd se vydává jen v prvním dni nemoci. Pokud nebude v době podávání dopolední nebo odpolední svačinky dítě přítomno v MŠ, dostane ji domů. Rodič si nesmí nahlásit a vyzvednout dva po sobě jdoucí obědy svého dítěte.

Děti 3 – 6 let - celodenní strava 48 Kč – druhý den nemoci 101 Kč.

Děti 7 – 10 let - celodenní strava 53 Kč – druhý den nemoci 106 Kč.

Z tohoto důvodu pečlivě přihlašujte a odhlašujte docházku svých dětí v MŠ !!! (nevolejte do jídelny!)

Stravné

Celodenní stravné (ranní svačinka, oběd, odpolední svačinka) činí 48,- Kč pro děti od 3 - 6 let.

Děti s odkladem školní docházky platí 53,- Kč. Do 15. daného měsíce je nutné zaplatit stravné převodem z účtu. Ceny se mohou změnit podle zdražení potravin - zdražení bude předem oznámeno. Strava se dováží ze Školní jídelny Šrámkova v Opavě, telefon: 601565071

Školné

V naší mateřské škole se školné neplatí.

SPRÁVA MŠ

Informační a komunikační systém vzájemné spolupráce rodičů a MŠ.

Je nutné, aby **se každý zákonný zástupce přihlásil do aplikace.** (veškeré údaje obdržíte od svých učitelů).

Ve SPRÁVĚ MŠ jsou všechny AKCE konané MŠ, FOTOGALERIE a v sekci OMLUVENKY řádně přihlašujte a odhlašujte své děti.

Výlety a akce v MŠ

Během školního roku se uskutečňují akce v MŠ i mimo ni. Pokud s dětmi vyjíždíme na výlet, je nutné, aby zákonný zástupce souhlasně potvrdil účast svého dítěte na akci svým podpisem na podpisovém archu, který je zpravidla vystaven před konáním akce. U vstupních dveří jsou vyvěšeny informace k akcím v MŠ rovněž na flipchartu umístěném v blízkosti dveří, **ve SPRÁVĚ MŠ** a také na webových stránkách, kde jsou aktualizované i jiné informace týkající se výchovy a vzdělávání v MŠ.

Co bude dítě potřebovat pro pobyt v MŠ

1. Tyto osobní věci /podepsané/:

převlečení do MŠ, legíny nebo tepláky, nedávejte punčocháče
papuče /pevné, s pevnou patou/ ne crocsy ani nazouváky !

převlečení na zahradu / pro jarní a letní období/
náhradní spodní prádlo a ponožky
bezpečnou obuv /uzavřená/ pro pobyt na zahradě i na vycházky
pyžamo
cvičební úbor

2. Při nástupu do MŠ může dítě přinést (není povinné)

toaletní papíry 4 rolky
papírové kapesníky v krabičce nebo 1 balení
mokrě vlhčené ubrousky

Přerušování provozu MŠ

V době hlavních prázdnin je provoz v MŠ omezen z důvodu čerpání dovolené všech pracovníků a generálního úklidu. Škola je uzavřena 6-8 týdnů, dle rozhodnutí ředitelky a zřizovatele. Žádost o umístění do náhradní školy je třeba podat nejpozději do konce května.

Dále je provoz omezen mezi vánočními svátky po dohodě se zákonnými zástupci a zřizovatelem.

Rozsah omezení nebo přerušování oznamuje ředitelka mateřské školy zákonným zástupcům dětí nejméně 2 měsíce předem.

Předávání dětí

Z bezpečnostních důvodů jsou zákonní zástupci povinni předat dítě učitelkám ve třídě a učitelku informovat o zdravotním stavu dítěte. Při odchodu z MŠ předávají dítě zákonným zástupcům učitelky osobně. Není možné děti posílat samotné po budově MŠ!!! Taktéž učitelky informují zákonné zástupce o případných drobných úrazech nebo onemocnění dítěte při předávání.

Ve zmocnění k vyzvedávání dítěte v Evidenčním listu zákonný zástupce uvede: sourozence, příbuzné nebo známé pokud budou vyzvedávat dítě z MŠ. V průběhu školního roku je možné ho měnit a doplňovat.

Osobám, které nejsou uvedeny ve zmocnění, nebudeme děti vydávat!

Mateřská škola v rámci předškolního vzdělávání

- podporuje rozvoj osobnosti dítěte předškolního věku
- podílí se na jeho zdravém citovém, rozumovém a tělesném rozvoji
- podílí se na osvojování základních pravidel chování dítětem
- podporuje získávání základních životních hodnot a mezilidských vztahů dítěte
- vytváří základní předpoklady pro pokračování ve vzdělávání
- napomáhá vyrovnávat nerovnosti vývoje dětí před jejich vstupem do základního vzdělávání
- poskytuje speciální pedagogickou péči dětem se speciálními vzdělávacími potřebami
- vytváří podmínky pro rozvoj nadaných dětí
- zabezpečuje uspokojování přirozených potřeb každého dítěte

Informace pro rodiče na nástěnkách

Na nástěnce u vchodových dveří bude k dispozici po celý školní rok Školní řád, Školní vzdělávací program "Poznáváme svět pro život" a Výroční zpráva o činnosti školy za uplynulý školní rok.

O akcích školy budeme podávat informace v měsíčních intervalech. Ty budeme aktualizovat týden před akcí. Ve vlastním zájmu sledujte všechny zprávy.

Přivítáme Vaši iniciativu týkající se sponzorské či materiální pomoci naší MŠ např. papíry na kopírování omalovánek, textil..., upečené moučníky, buchty k různým příležitostem v MŠ, finanční sponzorské dary na vybavení tříd hračkami a pomůckami. Dále drobné opravy hraček a pomůcek.

Za každou pomoc Vám předem děkujeme.

Uspořádání denních činností:

6.30 – 10.00 individuální volba hravé, tvořivé, estetické činnosti dětí; ranní cvičení; realizace nápadů dětí; realizace plánovaných integrovaných činností řízených pedagogem, individuální plánované činnosti; v průběhu ranní svačinka

10.00 – 11.30 příprava a pobyt venku – hry, sportovní aktivity, poznávací vycházky a exkurze, individuální a zájmová činnost (v případě nepříznivého počasí pokračují spontánní a řízené činnosti a aktivity zaměřené na vzdělávání dětí ve třídách mateřské školy); příprava na oběd, hygiena

11.30 – 12.00 hod. podávání oběda; hygiena

12.00 – 14.00 hod. literární nebo hudební relaxační chvílka; spánek a odpočinek dětí respektující rozdílné potřeby dětí, individuální práce s dětmi s nižší potřebou spánku, klidové činnosti

14.00 – 16.00 hod. hygiena; odpolední svačina; tělovýchovná chvílka; hravé, tvořivé činnosti dětí; individuálně plánované činnosti, pobyt venku

Stanovený základní denní režim je přizpůsoben každé třídě podle doby podávání jídla s dodržáním časových intervalů; dále může být pozměněn v případě, že to vyplývá ze školního vzdělávacího programu a v případě výletů, exkursí, divadelních představení pro děti, besídek, dětských dnů a podobných akcí.

Informativní schůzka pro nově přijaté děti s prohlídkou celé MŠ i zahrady se vždy koná v červnu. Jste srdečně zváni i se svými dětmi. (Termín se dozvíte u zápisu).

Podrobnější informace získáte na schůzi rodičů, která se vždy koná na začátku školního roku. Těšíme se na spolupráci s Vámi.

Lenka Prokšová, MBA
ředitelka MŠ Velké Hoštice

